



Betreuungsvertrag Kindergärtner/Primarschüler

Die «Kita im Blauehuus» ist eine Einrichtung der Einwohnergemeinde Blauen auf Grundlage des Gesetzes zur Familienergänzenden Kinderbetreuung des Kantons Basel-Landschaft. Sie ist vom Amt für Kind, Jugend und Behindertenangebote als Einrichtung zur Betreuung von Kindern im Früh- und Primarschulbereich bewilligt und untersteht dessen Aufsicht.

Das «Elterndossier» der Kita im Blauehuus enthält wichtige Informationen zur Organisation, Führung und Administration des Betriebes sowie zur Betreuung der Kinder. Wir bitten Sie, das Dossier sorgfältig durchzulesen und zu beachten. Mit Unterzeichnung dieses Betreuungsvertrages bestätigen Sie, eine Kopie des «Elterndossiers» erhalten zu haben.

Die Leitung der Kita im Blauehuus ist um eine bestmögliche individuelle Betreuung der ihr anvertrauten Kinder bemüht. Sie richtet ihre Arbeit nach den Bedürfnissen der Elternschaft aus und nimmt in persönlichen Gesprächen jederzeit Anregungen und Kritik entgegen. Offene Kommunikation soll eine Atmosphäre des gegenseitigen Vertrauens schaffen.

Betreuungsvereinbarung

Durch Ihre Unterschrift bestätigen Sie den Abschluss eines Betreuungsvertrages für das unten genannte Kind mit der Einwohnergemeinde Blauen. Sie bestätigen zudem, das «Elterndossier» erhalten und zustimmend zur Kenntnis genommen zu haben.

Vor-/Nachname des Kindes: _____

Geburtsdatum: _____

Nationalität: _____

Gültig ab (1. Betreuungstag): _____ bis: _____

Blauen wurde von UNICEF als „Kinderfreundliche Gemeinde“ ausgezeichnet

Betreuungszeit & Tarif

Betreuungszeit	MO.	DI.	MI.	DO.	FR.	Tarif (Monat)	Tarif (Tag)
Halber Tag inkl. Mahlzeiten von 12:00 – 18:20						312.-- / 290.--*	72.-- / 67.--*
Halber Tag ohne Mittagessen von 13:30 – 18:20						268.-- / 247.--*	62.-- / 57.--*
Rest-Nachmittagsbetreuung von 15:00 – 18:20						147.--	34.--
Mittagessen von 12:00 – 13:30 Uhr						112.--	26.--

Anspruch auf Geschwisterrabatt

Sonstige Vereinbarungen (z.B. Eingewöhnung von wann bis wann): _____

Ort/Datum

Unterschrift Eltern:

Ort/Datum

Unterschrift Kita-Leiterin:

Personalien der Eltern/Erziehungsberechtigten

Name der Mutter:	Name des Vaters:
Adresse der Mutter:	Adresse des Vaters:
Telefon / E-Mail der Mutter	Telefon / E-Mail des Vaters
Nationalität der Mutter	Nationalität des Vaters

Blauen wurde von UNICEF als „Kinderfreundliche Gemeinde“ ausgezeichnet

Angaben zum betreuten Kind

Geschwister: Vor- und Nachname/Jahrgang:	Geschwister: Vor- und Nachname/Jahrgang:
Geschwister: Vor- und Nachname/Jahrgang:	Geschwister: Vor- und Nachname/Jahrgang:

Bei Eintritt in die Kita im Blauehuus
Standort Kindergarten/Primarschule:
Kindergartenjahr / Schulklasse:
Lehrpersonen Kindergarten / Primarschule:
Telefon Kindergarten-/Klassenlehrperson:

Fotoaufnahmen	Ja	Nein
Die Kita im Blauehuus darf Fotoaufnahmen mit unserem Kind für die Veröffentlichung in internen Berichten und in der Blauner Dorfzeitung verwenden		
Die Kita im Blauehuus darf Fotoaufnahmen mit unserem Kind für den Internetauftritt der Kita im Blauehuus verwenden.		

Sicherheit	Ja	Nein
Besteht für Ihr Kind eine private Unfallversicherung?		
Besteht für Ihr Kind eine private Haftpflichtversicherung?		
Darf Ihr Kind unter Berücksichtigung der nötigen Sicherheitsvorkehrungen in einem privaten PKW der Betreuerinnen mitgenommen werden?		
Darf Ihr Kind mit den Betreuerinnen ein öffentliches Schwimmbad besuchen?		
Kann Ihr Kind schwimmen?		
Benötigt Ihr Kind Hilfsmittel beim Schwimmen?		

Regelung zur Abholberechtigung

Wir bitten Sie, nachfolgend alle Personen aufzuführen, die einen persönlichen Bezug zu Ihrem Kind haben und zur Abholung geeignet sind. Stellen Sie diese Personen auch den Betreuerinnen vor, um allfällige Missverständnisse vorzubeugen. Ihr Kind wird ohne weitere Absprache nur an die von Ihnen genannten Personen abgegeben. Es liegt in Ihrer Verantwortung, der Kita-Leitung Änderungen umgehend mitzuteilen. Für Ihre Unterstützung bedanken wir uns herzlich.

Vor-/Nachname	Telefonnummer	Bezug zum Kind (Oma, Opa, Pate etc.)

Blauen wurde von UNICEF als „Kinderfreundliche Gemeinde“ ausgezeichnet

Notfallblatt für Ihr Kind

Vor-/ Nachname:	Geburtsdatum:
Krankenkasse/Unfallversicherung // Policen-Nummer	
Notfall-Kontakt (Name und Telefon-Nr.):	
Allergien: <input type="checkbox"/> keine <input type="checkbox"/> Laktose-Intoleranz <input type="checkbox"/> Gluten-Allergie <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Darf Ihr Kind irgendetwas nicht essen?	
Krankheiten und Medikamente (bitte einzeln auflühren): Blutgruppe (wenn bekannt): _____	
Kinderarzt / Kinderärztin:	
Zahnarzt / Zahnärztin:	
<input type="checkbox"/> Kopie des Impfpasses in Empfang genommen (durch Kitapersonal ankreuzen)	

Blauen wurde von UNICEF als „Kinderfreundliche Gemeinde“ ausgezeichnet

Regularien

Vertragsdauer

Damit eine pädagogisch sinnvolle Betreuung der Kinder erfolgen kann, sind Betreuungsverträge in der Regel über eine Mindestlaufzeit von drei Monaten und eine Betreuung von mindestens einem Halbtage pro Woche und Kind abzuschliessen.

Bring- und Abholzeiten

Um mit den Kindern Ausflüge unternehmen zu können und damit das Mittagessen ungestört eingenommen werden kann, sind folgende Bring- und Abholzeiten möglich. Ausnahmen sind möglich, müssen jedoch vorher mit der Kita-Leiterin abgesprochen werden. Bringen – Morgen- und Mittagszeit von 07:00 bis 09:00 Uhr / von 11:00 bis 11:30 Uhr und ab 14:00 Uhr. Abholen – Morgen- und Mittagszeit von 11:00 bis 11:30 Uhr / von 13:30 bis 14:00 Uhr und von 17:00 bis 18:20 Uhr.

Abwesenheit

Bei persönlich bedingten Abwesenheiten der Kinder, wie z.B. Ferien oder Familienfeiern, erfolgt keine Rückerstattung der Gebühren. Bei entschuldigter Abwesenheit in Folge von Krankheit oder Unfall und Vorlage eines Arztzeugnisses, wird ab der dritten Woche eine Gebührenreduktion von 50 % geleistet. Diese Reduktion gilt nicht während einer allfälligen Kündigungszeit.

Betriebsferien

Die Kita im Blauehuus ist in den Baselbieter Sommerferien und mit Datum des Weihnachtsfestes jeweils für zwei Wochen geschlossen.

Gebühren

Die einmalige Eintrittsgebühr beträgt CHF 150.00. Die Betriebsferien der Kita sind in der Tarifgestaltung berücksichtigt. Die Eingewöhnungsgebühren betragen CHF 25.00 pro Stunde und gelten ab dem ersten Tag der Eingewöhnungsphase. Die Eingewöhnung wird separat in Rechnung gestellt. Die normalen Betreuungsgebühren werden Ihnen pro Monat im Voraus in Rechnung gestellt. Gebührenänderungen kann die Kita im Blauehuus, mit dreimonatiger Vorausinformation an die Elternschaft, jeweils auf Beginn eines neuen Schuljahres vornehmen.

Für Eltern/Erziehungsberechtigte mit Wohnsitz Blauen gilt das Reglement über die familienergänzende Kinderbetreuung vom 25.04.2018, wonach einkommensabhängige Subventionen an die Erziehungsberechtigten ausgerichtet werden können.

Rechnungen

Die monatlichen Betreuungskosten sind im Voraus, bis spätestens dem ersten Tag des betreffenden Monats zu bezahlen. Einzelrechnungen werden nur für die Eingewöhnung und allfällige Zusatzleistungen erstellt. Für steuerliche Zwecke erhalten Sie bis Ende Februar des Folgejahres, pro Kind eine Zusammenstellung über die von Ihnen entrichteten Betreuungsgebühren.

Vertragsänderungen / Kündigung

Vertragsänderungen sind der Kita-Leitung mindestens drei Monate im Voraus schriftlich anzuzeigen. Kündigungen haben mit Dreimonatsfrist auf Monatsende mit eingeschriebenem Brief an die Gemeindeverwaltung Blauen zu erfolgen. Die Kita behält sich vor, in ausserordentlichen Fällen – mit entsprechender Vorankündigung und erfolgtem Gespräch mit den Erziehungsberechtigten – eine Kündigung des Betreuungsplatzes auszusprechen. Bitte beachten Sie, dass bei vorzeitigem Vertragsabbruch die Betreuungskosten bis zum Ende der regulären Kündigungsfrist bezahlt werden müssen, auch wenn keine Kinderbetreuung mehr erfolgt.

Blauen wurde von UNICEF als „Kinderfreundliche Gemeinde“ ausgezeichnet